

Statutul

"ASOCIATIEI PARINTILOR DIN SCOALA GIMNAZIALA MIHAI VITEAZU SELIMBAR"

ART. 1 Se constituie, în baza Ordonanța de Guvern 26/2000 cu modificările și completările ulterioare, **"ASOCIATIA PARINTILOR DIN SCOALA GIMNAZIALA MIHAI VITEAZU SELIMBAR"** și va funcționa sub această denumire.

ART. 2 ASOCIATIA PARINTILOR DIN SCOALA GIMNAZIALA MIHAI VITEAZU SELIMBAR este persoană juridică română de drept privat fara scop lucrativ, neguvernamentală, apolitică, non-profit, ai cărei membrii fondatori sunt:

1. **LEON EMIL**, cetățean român, născut la data de 03.08.1970 în Municipiul Sibiu, județul Sibiu, posesoare a C.I. Seria SB, nr. 663482, eliberată de SPCLEP Sibiu la data de 13.06.2014, având CNP1700803323921, domiciliat în comuna Selimbar, sat Selimbar, str.Campului, nr.22, jud.Sibiu.

2. **COMSA DENISA-ANDREEA**, cetățean român, născută la data de 16.11.1984 în localitatea Sibiu, jud.Sibiu, posesoare a C.I. seria SB, nr.636387, eliberată de SPCLEP Sibiu la data de 20.11.2013, având CNP 2841116324819, domiciliată în comuna Selimbar, sat selimbar, str.Mihai Viteazu, nr.106, jud.Sibiu.

3. **SLAVU VIOLETA**, cetățean român, născută la data de 16.04.1966 în Municipiul Bistrita, jud.Bistrita Nasaud, posesoare a cărții de identitate seria SB, nr.564445, eliberată de SPCLEP Sibiu la data de 15.06.2012, având CNP2660416060773, domiciliată în comuna Selimbar, sat Mohu, nr.245, județul Sibiu.

ART. 3 ASOCIATIA PARINTILOR DIN SCOALA GIMNAZIALA MIHAI VITEAZU SELIMBAR este persoană juridică română de drept privat, având denumirea rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul 139742 din 13.11.2014, eliberată de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice.

ART. 4 ASOCIATIA PARINTILOR DIN SCOALA GIMNAZIALA MIHAI VITEAZU SELIMBAR este o asociație non-guvernamentală, non-profit, apolitică și independentă.

ART. 5 Durata și sediul

Durata asociației este nelimitată în timp, cu începere de la data dobândirii personalității juridice.

Sediul central al Asociației se află în România, **sat Selimbar, comuna Selimbar, str.Mihai Viteazu, nr.129, jud.Sibiu, Romania**, imobil înscris în CF 106956 Selimbar, nr.top 22/1, 23, cadastral C1.

ART. 6

Pentru îndeplinirea scopului propus, asociația poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate; poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate.



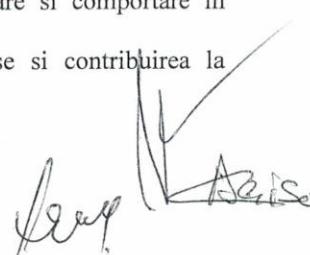
ART. 7 Scopul

Scopul asociației este susținerea procesului de învățământ, activităților educative și extracurriculare desfășurate de Școala Gimnazială Mihai Viteazu Selimbar, acordarea de sprijin financiar, atragerea și stimularea părinților și a altor parteneri pentru a participa la îmbunătățirea condițiilor de viață și educație a copiilor în școală, pentru o bună colaborare în individualizarea învățării, asigurarea șanselor egale de dezvoltare și formare ale fiecărui copil în parte. Asociația își propune totodată să contribuie la dezvoltarea bazei materiale necesare pentru susținerea învățământului în școală, colaborarea cu personalul didactic, didactic auxiliar și auxiliar nedidactic al Școlii Gimnaziale Mihai Viteazu Selimbar.

ART. 8 Obiectivele ASOCIAȚIEI:

În vederea îndeplinirii scopului pentru care a luat ființă, asociația are următoarele obiective:

- a) dezvoltarea programelor instructiv-educative ale copiilor înscriși la Școala Gimnazială Mihai Viteazu Selimbar;
- b) construirea de programe comune între părinți, copii, personalul școlii de natură a implica participarea părinților în programul copiilor desfășurat în școală și în afara acesteia;
- c) îmbogățirea bazei materiale a școlii, în folosul copiilor și al cadrelor didactice;
- d) activități educaționale recreative și sportive, tabere și excursii tematice;
- e) activități de concepție, editare și difuzare a materialelor didactice, reviste ale copiilor, articole ale părinților și bunicii, materiale de promovare ale colaboratorilor;
- f) susținerea dezvoltării profesionale continue a personalului Școlii Gimnaziale Mihai Viteazu Selimbar;
- g) coparticiparea și finanțarea unor proiecte educaționale ale copiilor, părinților și personalului angajat și colaborator al școlii;
- h) susținerea copiilor care au nevoie de sprijin suplimentar medical, educațional și financiar;
- i) implicarea în proiecte internaționale în folosul copiilor școlii;
- j) implicarea în investiții atât în resursa umană cât și în resursa materială pentru asigurarea condițiilor optime pentru copiii din comunitate care urmează să fie înscriși în școală, pentru personalul angajat al unității, pentru personalul medical colaborator, pentru profesorii specializați care asigură activitățile extracurriculare, pentru părinții voluntari implicați în procesul didactic și în activitățile extracurriculare;
- k) promovarea activităților și rezultatelor copiilor, părinților, personalului angajat și colaborator al școlii prin site-uri tematice, prin media, prin spectacole, seminarii, conferințe etc;
- l) promovarea educației ecologice și preocuparea copiilor pentru mediul înconjurător;
- m) accentuarea individualizării experiențelor de învățare pentru fiecare copil și stimularea dezvoltării copiilor în ritm propriu;
- n) constituirea unui mediu educațional care să-i motiveze pe copii și să-i ajute să își dezvolte puterea de decizie, puterea de selecție, autonomia și încrederea în sine;
- o) diversificarea activităților optionale pentru dezvoltarea aptitudinilor copiilor și sprijinirea copiilor talentați;
- p) contribuirea la integrarea copiilor cu probleme de dezvoltare și comportare în societate;
- q) gestionarea fondurilor provenite din cotizații sau alte surse și contribuirea la susținerea financiară sau de altă natură a activităților școlii;



Asociația va desfășura orice activități permise de lege necesare atingerii scopurilor propuse.

ART. 9 Membrii

Calitatea de membru al asociației se poate obține de orice persoană fizică, de naționalitate română sau străină, de o persoană juridică română sau străină, în baza solicitării acesteia, cu următoarele condiții:

- persoanele fizice să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- persoanele juridice să fi dobândit personalitate juridică;
- să cunoască și să accepte statutul și structura asociației;
- să achite taxa de înscriere și cotizația anuală;
- să sprijine și să participe la activitățile organizate de asociație;
- solicitarea să fie acceptată de către Consiliul Director.

Asociația poate avea următoarele categorii de membrii: membrii fondatori, membrii aderenti, și membrii de onoare.

- a) Membrii fondatori
- b) Membrii aderenti
- c) Membrii de onoare (fără drept de vot)

Calitatea de membru al asociației se dobândește la cerere, de către cetățenii români și străini.

Membrii fondatori sunt persoanele care au înființat asociația. Aceștia sunt membrii de drept ai primului Consiliu Director al asociației. Aceștia participă la toate adunările generale ale asociației, având drept de vot.

Membrii aderenti: orice persoană fizică sau juridică. Aceștia achită cotizația statutară fixată anual de Consiliul Director. Sunt membrii ai adunării generale, având drept de vot.

Asociația poate avea și membrii de onoare proveniți din rândul persoanelor care se remarcă prin activitatea lor. Calitatea de membru de onoare se acordă de către Consiliul Director al asociației. Aceștia sunt scutiți de plata cotizației anuale și au dreptul de a participa la adunarea generală, dar nu au dreptul la vot.

Nu pot fi membrii ai asociației minorii, cei puși sub interdicție și cei care au fost condamnați pentru săvârșirea unor fapte penale.

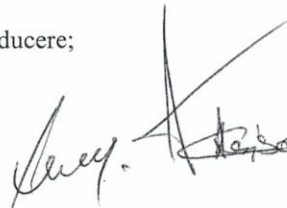
ART. 10 Drepturile membrilor

Membrii ASOCIAȚIEI PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIHAI VITEAZU SELIMBAR au următoarele drepturi:

- să participe la activitățile și la manifestările organizate de Asociație;
- să pună în discuție probleme și să ia parte la dezbateri în Adunarea Generală;
- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- să fie informați de Consiliul Director asupra stadiului și modului desfășurării acțiunilor hotărâte în Adunarea Generală;
- să inițieze și să participe la acțiunile organizate de Asociație;
- să aibă acces la baza de date a Asociației și să utilizeze dotările de care dispune Asociația dacă acest lucru servește obiectivelor Asociației;
- să se retragă necondiționat, în orice moment, din Asociație;
- să-și exprime liber opiniile referitoare la problemele sau activitatea Asociației;
- să propună modalități de realizare și îmbunătățire a activităților.

ART.11 Obligațiile membrilor

- să respecte prevederile Statutului și hotărârile organelor de conducere;



- să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- să acționeze în conformitate cu scopul Asociației;
- să cotizeze periodic suma ce este stabilită de Adunarea generală;
- să contribuie la dezvoltarea bazei de date și patrimoniului Asociației;
- să anunțe organele de conducere ale Asociației orice modificare apărută în datele sale de identificare
- să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației.

Asociații care își încalcă obligațiile prevăzute în prezentul statut este răspunzător pentru daunele cauzate Asociației.

Hotărârile luate în Adunarea generală, în limitele legii, ale actului constitutiv și statutului, sunt obligatorii, chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau au votat împotriva.

ART.12 Pierderea calității de membru

Calitatea de membru se pierde în una din următoarele situații:

- prin exprimarea în scris, a voinței asociatului;
- prin decesul acestuia.
- excluderea, ca urmare a nerespectării prevederilor statutare sau ca urmare a aducerii de prejudicii materiale, morale sau de imagine Asociației sau ca urmare a unei condamnări, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru fapte cu caracter penal incompatibile cu misiunea și principiile asociației;
- prin dizolvarea asociației.

Sanctiunile aplicate membrilor pentru încălcarea prevederilor Statutului sau regulamentului intern al Asociației sunt:

- Avertisment;
- Suspendare;
- Excludere.

Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către:

- Consiliul Director-în cazul avertismentului și suspendării;
- Adunarea Generală-în cazul excluderii.

Asociația nu restituie nici o contribuție individuală sau colectivă (cotizații, donații etc.).

Pierderea calității de asociat (membru), în orice mod, nu dă celui în cauză nici un drept de nici o natură, în raport cu Asociația.

Taxe de înscriere și cotizațiile membrilor Asociației sunt aprobate anual de către Adunarea Generală a Asociației.

ART. 13 Structura Asociației

Organele de conducere, administrare și control ale asociației sunt:

- *Adunarea Generală
- *Consiliul Director
- *Presedintele Asociației

CONDUCEREA ASOCIAȚIEI PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIHAI VITEAZU SELIMBAR este asigurată de Adunarea Generală a membrilor acesteia. Între două întruniri ale Adunării generale a asociațiilor, activitatea asociației este organizată de Consiliul Director.

ORGANUL EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI este CONSILIUL DIRECTOR.

ORGANUL DE REPREZENTARE al Asociației este PRESEDINTELE ASOCIAȚIEI.

Art.14 Organizarea, conducerea și controlul Asociației

Adunarea generală reprezintă **organul de conducere** al ASOCIAȚIEI PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIHAI VITEAZU SELIMBAR.



Adunarea Generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației.

Adunarea Generală se întrunește o dată pe an în ședință ordinară, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

Adunarea Generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii fondatori și aderenți ai asociației. În cazul în care Adunarea generală nu este legal constituită se va face o nouă convocare în termen de 2 săptămâni.

Adunarea Generală ordinară se convoacă de către Consiliul Director, la inițiativa Președintelui, sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților, cu cel puțin două săptămâni înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise, telefonice, prin e-mail sau SMS.

Adunarea Generală Extraordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/2 din numărul asociaților, cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii prin înștiințări scrise, telefonice, prin e-mail sau SMS.

Prima Adunare Generală a Asociației va avea loc la cel mult o lună de la semnarea actului constitutiv .

ART. 15 Atribuțiile și competențele Adunării generale

Adunarea generală are următoarele atribuții:

- a) aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director și a Președintelui;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau a Comisiei de Cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului asociației;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației; stabilirea destinației bunurilor ramase după lichidare;
- h) conferirea titlului de membru de onoare al Asociației;
- i) revocarea membrilor Asociației
- k) aprobarea raportului anual de activitate al Consiliului Director

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, președintele Asociației decide.

Adunarea Generală va decide cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor prezenți numai în probleme legate de schimbarea scopului Asociației.

ART. 16 Consiliul Director

Consiliul Director este **organul executiv** al asociației și cel care definește direcțiile și axele de acțiune ale Asociației.

Hotărârile Consiliului Director se consemnează într-un Registru de procese verbale. Consiliul Director va cuprinde membrii care să reprezinte interesele instituțiilor, persoanelor, organismelor implicate în conformitate cu scopul și cu obiectivele asociației.

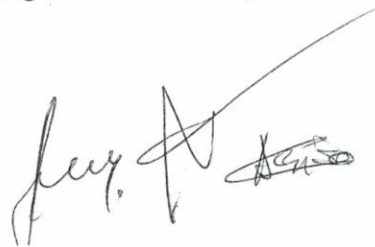
Consiliul Director se întrunește în ședință ordinară o dată pe lună, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

ART. 17 Atribuțiile Consiliului director

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;



- d) aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru;
- e) poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- f) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- g) decide înființarea de filiale în țară sau străinătate;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

ART. 18 Activitatea de control

Controlul gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a Asociației este asigurată de un contabil, însă numai cu semnătura Președintelui. Adunarea generală va alege un cenzor sau o comisie de cenzori doar atunci când numărul de membri ai Asociației va depăși pragul prevăzut de legislația privind asociațiile și fundațiile.

ART. 19 Președintele

Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) coordonează activitatea compartimentelor Asociației;
- c) conduce Consiliul Director și prezidează Adunarea generală;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

Președintele Asociației poate delega, cu acordul Consiliului Director, o parte din atribuțiile sale unui sau mai multor membri din Consiliul Director.

ART. 20 Patrimoniul

Patrimoniul inițial al asociației este de 1000 lei reprezentând contribuția în numerar a membrilor fondatori.

Patrimoniul inițial al Asociației se completează cu veniturile din cotizatiile membrilor, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale, dividendele societăților reglementate de Legea nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de asociații sau de federații, venituri realizate din activități economice directe, donații, sponsorizări sau legate, resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, precum și alte venituri, prevăzute de lege.

Asociația poate investi în bunuri mobile sau imobile, depozit bancar, drepturi de proprietate, drepturi de autor, know-how, asigurări, etc., asumându-și toate obligațiile ce decurg din aceste transferuri.

Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației, și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopurilor ei.

ART. 21 Cheltuieli

1. Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- a) salarii;
- b) indemnizații, prime și premii;
- c) procurări de rechizite și tehnică de calcul;
- d) chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- e) cazare, masă, transport, diurnă;
- f) apă, canal, salubritate;
- g) energie electrică, termică și gaze naturale;
- h) achiziții de spații pentru desfășurarea activității;

- i) achiziție de cărți, reviste și alte mijloace de informare destinate atingerii scopurilor Asociației;
- j) comunicații și internet;
- k) donații;
- l) drepturi de autor;
- m) publicitate;
- n) alte cheltuieli.

2. Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

ART. 22 Regulamentul intern

Regulamentul intern are ca obiect stabilirea modului de interpretare și aplicare a prevederilor Statutului Asociației precum și reglementarea aspectelor nereglementate sau insuficient detaliate în prezentul Statut.

Regulamentul intern se adoptă și se modifică de către Adunarea Generală.

Regulamentul intern se adoptă pe baza și cu respectarea Statutului și legislației în vigoare și se interpretează și aplică în concordanță cu acestea.

ART. 23 Dizolvarea și lichidarea

ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIHAI VITEAZU SELIMBAR se va dizolva:

1). De drept prin: împlinirea duratei pentru care a fost constituită, realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop și imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie, respectiv prin reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

2). Prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) urmărește alt scop decât cel pentru care a fost constituită;
- d) a devenit insolabilă;

e) nu mai obține autorizațiile prealabile necesare, potrivit legii. 3).

Prin hotărârea Adunării generale.

4). În alte situații prevăzute de lege.

În cazul dizolvării Asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească sau de Adunarea generală după caz.

Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director încetează.

Lichidatorii la intrarea în funcție efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului.

Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

domiciliat în comuna Selimbar, sat Selimbar, str.Campului, nr.22, jud.Sibiu, sa reprezinte Asociatia in scopul obtinerii personalitatii juridice, inscrierii Asociatiei in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor si obtinerii tuturor avizelor necesare. In acest scop, ea va efectua toate demersurile necesare in fata tuturor autoritatilor competente, putand angaja inclusiv un avocat in vederea efectuării demersurilor sus-mentionate.

ART. 10. Dispozitii finale

Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu cele ale statutului, precum și cu prevederile legii române în materie.

Redactat azi, 05.12.2014, în 6 exemplare identice si originale, fiecare cu forta juridica egala.

1. LEON EMIL _____

2. COMSA DENISA-ANDREEA _____

3. SLAVU VIOLETA _____



free V